



SevaChildren

Bekjemper fattigdom blant barn i India

Visjon:

Gi trygge, gode og faglig berikende miljøer for barn i India.

Formål:

Vårt formål er å bedre levekår for barn i India. Dette gjør vi gjennom:

- **Fjernadopsjonsprogram**
- **Følger FNs konvensjon om barnets rettigheter i vårt arbeid**

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

VEDTEKTER FOR: SEVACHILDREN

Fastsatt på organisasjonens Stiftelsesmøte den 9. mars 2011 og revidert den: 8. juni 2012, 18. mars 2014, 28. mars 2017, 19. juni 2018 og 14. november 2019

§ 1 **Navn og sete:**

- **Organisasjonens navn skal være: SEVACHILDREN**
- **Virksomhetens forretningsadresse skal være i Oslo, Norge.**

§ 2 **SEVACHILDREN sin visjon og formål:**

Visjon:

- **Gi trygge, gode og faglig berikende miljøer for barn i India**

Formål:

- **Vårt formål er å bedre levekår for barn i India. Dette gjør vi gjennom:**
 - **Fjernadopsjonsprogram**
 - **Følger FNs konvensjon om barnets rettigheter i vårt arbeid**

Dette gjør SEVACHILDREN i Norge ved å ta imot og videreformidle:

- ***Private donasjoner***
- ***Bidrag fra nasjonale/internasjonale institusjoner og givere generelt***
- ***Andre givere som finansielt ønsker å støtte SEVACHILDREN og arbeidet som gjøres***
- ***Alle givere, donasjoner, gaver og andre bidrag skal godkjennes av SEVACHILDREN sitt styre***

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

§ 3 Landsmøte:

- **Organisasjonens første Årsmøte avholdes 4 år etter organisasjonens registrering. Deretter avholdes Årsmøtet hvert år innen slutten av første kalenderhalvår. Styret i SEVACHILDREN innkaller til Årsmøtet**

Årsmøtet skal behandle:

- **Dagsorden**
- **Styrets beretning og regnskap, revisjonsberetning, rapporter fra SEVACHILDREN sine virksomheter og prosjekter igangsatt i mottakerlandene**
- **Innkommne forslag**
- **Vedtektssendringer**
- **Prinsippprogram og overordnede prioriteringer fram til neste Årsmøte**
- **Valg av SEVACHILDREN sitt styre etter innstilling fra valgkomiteen**

Årsmøteforberedelser:

- **SEVACHILDREN sitt styre sender ut innkalling til Årsmøte via SEVACHILDREN sine nettsider og gjennom andre former for kommunikasjon styret bestemmer, innen 4 (fire) måneder før Årsmøtet**
- **SEVACHILDREN sitt styre oppnevner valgkomitee med en leder og 2 (to) medlemmer seks måneder før Årsmøtet**
- **Valgkomiteens innstilling skal være tilgjengelig fire uker før Årsmøtet**
- **Forslag til Årsmøtet fra givere/faddere som skal behandles på Årsmøtet må sendes styret senest 6 (seks) uker før Årsmøtet**

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

- **SEVACHILDREN sitt styre skal sende ut sakslisten for Årsmøtet og legge denne på SEVACHILDREN sine nettsider 4 (fire) uker før Årsmøtet. Sakslisten med Årsmøtedokumenter vil umiddelbart bli sendt ut til givere/faddere som ønsker det**

Adgang til – og stemmerett på – Årsmøtet har:

- **Alle godkjente givere/faddere som har betalt alle forfalte krav fra SEVACHILDREN 4 (fire) uker før Årsmøtet**
- **Alle givere som har betalt minst 50% av et årlig tilsagnsbeløp på minimum kr. 5.000,- per år.**

Styret og varamedlemmer:

- **Styret og varamedlemmer har ikke stemmerett under behandlingen av årsberetning og regnskap**

Antall stemmer:

- **Hver godkjent giver/fadder har en stemme**
- **Kun frammøtte har stemmerett på Årsmøtet. Fullmakter aksepteres ikke**
- **Protokollen skal undertegnes av 2 (to) personer valgt av og blant deltakerne på Årsmøtet**

§ 4 Ekstraordinært Årsmøte:

- **Ekstraordinært Årsmøte avholdes når minst 2/3 av styrets medlemmer bestemmer det eller når minst 2/3 av godkjente givere gjør krav på det overfor SEVACHILDREN sitt styre**
- **Ekstraordinært Årsmøte kan bare behandle de saker som er kunngjort ved innkalling til møtet**

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

§ 5 Styrets myndighet, ansvar og oppgaver:

- *Styret er organisasjonens øverste organ mellom Årsmøtene*

Styret består av:

- *2-6 styremedlemmer*
- *2 varamedlemmer*
- *Styret konstituerer seg selv og velger leder og nestleder*
- *Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styremedlemmene deltar på møtet. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme*
- *Ved revidering av disse vedtekter oppnevnes halvparten av styremedlemmene foreslått av valgkomiteen for en periode på 2 år og den andre halvparten foreslått av valgkomiteen for en periode på 1 år. Det samme gjelder for varamedlemmer til styret slik foreslått av valgkomiteen*
- *For å sikre kontinuitet i styrets arbeid, bør tillitsvalgte velges for to år av gangen, hvor den ene halvparten av styret vekselvis er på valg ved hvert årsmøte*

Styret har ansvar for å:

- *Vedta organisasjonens overordnede strategidokumenter*
- *Vedta organisasjonens budsjetter og regnskap*
- *Ansette daglig leder og godkjenne ansettelsen av annet personell samt fastsette lønn og oppgaver for disse*
- *Innstille overfor Årsmøtet og gjennomføre Årsmøtet*
- *Tolke vedtektsspørsmål*

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

- **Vedta retningslinjer og mandater**
- **Velge uhildet person med relevant bakgrunn til å revidere regnskaper som ikke overstiger en årsomsetning på 5 millioner kroner. Ved årsomsetning over 5 millioner kroner – eller hvis norsk lov krever det – skal organisasjonen engasjere kvalifisert revisor**
- **Engasjere regnskapsfører. Dersom norsk lov tillater det kan styret peke ut kvalifisert person til å forestå føringen av organisasjonens regnskaper**
- **Føre tilsyn med administrasjonens transaksjoner**
- **Innkalle til ekstraordinært Årsmøte så snart som mulig etter at vedtektenes krav for dette er lagt fram**
- **Gjennomføre minst 3 (tre) styremøter innenfor et kalenderår**
- **Sikre oppfølging av Årsmøtet sine beslutninger**
- **Fastsette årlig giverbeløp for et navngitt barn eller ungdom**

§ 6 **Endring av vedtekter:**

- **Enhver giver/fadder kan sende inn forslag til endringer av – eller tillegg til – vedtektene, til styret i SEVACHILDREN. Frist for innsending av forslag er 6 (seks) uker før Årsmøtet**
- **Endringer av – eller tillegg til – vedtekter for SEVACHILDREN vedtas av det ordinære Årsmøtet med 2/3 flertall**

Forføyninger:

Følgende forføyninger kan brukes av SEVACHILDREN:

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

- **Suspendering**
 - **SEVACHILDREN sitt styre kan suspendere givere/faddere som opptrer mot SEVACHILDREN sin målsetning, etiske prinsipper eller verdigrunnlag eller opptrer illojalt ovenfor SEVACHILDREN**
- **Terminering av avtaler**
 - **SEVACHILDREN sitt styre kan terminere inngåtte avtaler med givere/faddere som opptrer mot SEVACHILDREN sin målsetning, etiske prinsipper eller verdigrunnlag, eller opptrer illojalt mot SEVACHILDREN**

§ 7 Administrasjon:

- **Den daglige ledelse av organisasjonen gjennomføres av administrasjonen**
- **Administrasjonen ledes av en daglig leder som er underlagt styret i SEVACHILDREN**
- **Administrasjonen skal vedlikeholde organisasjonens databaser samt rekruttere nye givere/faddere**
- **Likeledes påhviler det administrasjonen å arbeide for å oppfylle SEVACHILDREN sine mål, og følge opp vedtak fattet av styret og Årsmøtet**
- **Daglig leder og styreleder gis fullmakt til å signere for SEVACHILDREN sine bankkonti**

§ 8 Givere/faddere:

- **Giver-/fadderbeløp betales forskuddsvis hver måned/kvartal/halvår/år**
- **SEVACHILDREN vil, gjennom ulike kanaler, holde givere/faddere oppdatert om bruken av de innsamlede midlene**
- **Som givere/faddere regnes alle som er godkjent av styret og som forplikter seg til å gi:**
 - **Et fast årlig beløp fastsatt av styret i SEVACHILDREN til navngitt barn eller ungdom**

VEDTEKTER FOR SEVACHILDREN

- **Et årlig beløp som er lik eller overstiger 5.000 kroner**
- **Andre donasjoner/beløp fastsatt av styret i SEVACHILDREN**
- **Enkeltbeløp til andre formål som overstiger kr. 5.000**
- **SEVACHILDREN vil følge de retningslinjene som til enhver tid gjelder for «Innsamlingskontrollen i Norge» for drift av frivillige organisasjoner**

§ 9 Oppløsning av SEVACHILDREN sentralt – fordeling av gjenværende midler

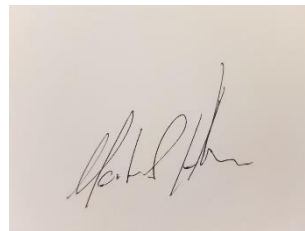
- Oppløsning av SEVACHILDREN fastsettes av årsmøtet og krever 2/3 flertall av de frammøtte representantene for å være gyldig**
- Avviklingsstyre skal i så fall velges blant de frammøtte representantene**
- Gjenværende midler overføres til uteprosjektene etter at lovmessige avsetninger til lønn, fordringer og så videre er utført**

Styret i SEVACHILDREN



Ola Grønn_hagen

Styreleder



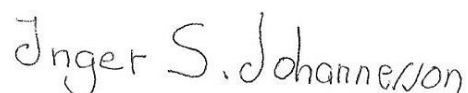
Morten S. Henriksen

Nestleder



May-Kristin Johannessen

Styremedlem



Styremedlem